**ПРОТОКОЛ**

**Заседания антитеррористической рабочей группы**

**Ивановского сельского поселения**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**с. Ивановка**

23.08.2024 года № 3

Кабинет главы Администрации

14.00

**Председатель:** Удалой Александр Сергеевич- И.о. главы Администрации Ивановского сельского поселения - руководитель рабочей группы.

**Заместитель руководителя:**

Геращенко Александр Николаевич УУП ОМВД Сальского района (по согласованию).

**Секретарь рабочей группы:**

Симоненко Галина Ивановна специалист первой категории ЧС и ПБ Администрации Ивановского сельского поселения.

**Члены рабочей группы:**

Самойлова Алла Ивановна директор МБОУ СОШ №28 (по согласованию).

Половинка Анастасия Николаевна заведующая МБДОУ №41 «Колокольчик» (по согласованию).

Бойко Наталья Ивановна заведующая ФЗ (по согласованию).

Рюмина Наталья Викторовна директор МБУК СР «СДК Ивановского с/п» (по согласованию).

Криворотов Геннадий Владимирович командир НД Ивановского с/п (по согласованию)

Попова Юлия Вячеславовна специалист по вопросам муниципального хозяйства Администрации Ивановского сельского поселения.

Присутствовало: 9 человек.

**Повестка дня.**

**1.**О необходимости усиления мер антитеррористической направленности в период проведения Дня знаний.

**2.**Об организации дежурства специалистов Администрации Ивановского сельского поселения и членов народной дружины по охране общественного порядка в период проведения торжественной линейки в День Знаний.

**По первому вопросу выступили:**

Удалой А.С. отметил, что в целях обеспечения пожарной безопасности, антитеррористической защиты необходимо провести ряд мероприятий. Исключить присутствие посторонних лиц на территории школы. Охрана должна осуществляется силами обслуживающего персонала и членами народной дружины. Необходимо проводить обход территории школы с периодичностью в один час. Необходимо провести инструктажи с персоналом школы. Необходимо организовать работу классных руководителей по проведению инструктажей учащихся и организации бесед с родителями по вопросам безопасности и поведении в ЧС учащихся.

**По первому вопросу решили:**

**1.1** Директору МБОУ СОШ №28 Самойловой А.И. обеспечить дежурство сотрудников образовательного учреждения на территории школы в учебный период.

Срок - с 01.09.2024г. по 01.07. 2025г.

**1.2** Специалисту первой категории по вопросам ЧС и ПБ Администрации Ивановского сельского поселения Симоненко Г.И. организовать дежурство членов народной дружины в обеспечении охраны правопорядка в период проведения праздничной линейки 1 сентября.

Срок - 01.09.2024г.

**1.3**Директору МБОУ СОШ №28 Самойловой А.И. провести инструктажи с персоналом школы, с учащимися, с родителями по вопросам пожарной безопасности и противодействия террористическим угрозам, порядку действий в условиях чрезвычайных ситуаций.

Срок - 10.09.2024г.

**По второму вопросу выступили:**

Удалой А.С. в своей информации довел до сведения присутствующих о необходимости организации дежурства специалистов Администрации Ивановского сельского поселения и членов народной дружины по охране общественного порядка в период проведения Дня знаний, с целью усиления антитеррористической защиты.

**По второму вопросу решили:**

**2.1**Рекомендовать командиру народной дружины Криворотову Г.В. совместно со специалистами администрации и уполномоченным ОМВД провести осмотр чердачных и подвальных помещений здания на отсутствие подозрительных предметов, организовать дежурство во время проведения торжественной линейки. Срок - 01.09.2024г.

**2.2**На сходах граждан специалисту первой категории по вопросам ЧС и ПБ Администрации Ивановского сельского поселения Симоненко Г.И. проинформировать население о действиях при обнаружении подозрительных лиц и предметов в период проведения торжественной линейки.

Срок - 01.09.2024 г.

Председатель Удалой А.С.

Секретарь Симоненко Г.И.