Российская Федерация

Ростовская область

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**Ивановского сельского поселения**

**РЕШЕНИЕ**

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Ивановского сельского поселения от 28.09.2016 № 180 «Об утверждении положений о размерах должностных окладов, размерах дополнительных выплат муниципальным служащим в Ивановском сельском поселении и порядке их осуществления, правил исчисления денежного содержания, планировании средств на оплату труда»

**Принято**

**Собранием депутатов**

**Ивановского сельского поселения 28 февраля 2023 года**

В соответствии с Федеральными [законам](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=111900;fld=134)и от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и от 02.03.2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Областным законом от 09.10.2007 года № 786-ЗС "О муниципальной службе в Ростовской области, постановлением Правительства Ростовской области от 10.11.2011 № 116 «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих» (в ред.10.01.2023 № 6), на основании протеста Сальской городской прокуратуры № Исорг-20600044-289-23/-20600044 от 01.02.2023г. На п.2 приложения №7 «Положения о премировании за выполнение особо важных и сложных заданий муниципальных служащих в Ивановском сельском поселении» решения Собрания депутатов Ивановского сельского поселения от 28.09.2016 № 180 в целях урегулирования оплаты труда муниципальных служащих и приведения решения в соответствие с областным законодательством Собрание депутатов Ивановского сельского поселения

решает:

1.Внести изменения в решение Собрания депутатов Ивановского сельского поселения от 28.09.2016 № 180 «Об утверждении положений о размерах должностных окладов, размерах дополнительных выплат муниципальным служащим в Ивановском сельском поселении и порядке их осуществления, правил исчисления денежного содержания, планировании средств на оплату труда» следующие изменения:

1.1. Приложение 7 к решению Собрания депутатов Ивановского сельского поселения «Об утверждении положений о размерах должностных окладов, размерах дополнительных выплат муниципальным служащим в Ивановского сельском поселении и порядке их осуществления, правил исчисления денежного содержания, планировании средств на оплату труда» изложить в следующей редакции:

«Приложение 7

к решению Собрания депутатов Ивановского сельского поселения «Об утверждении положений о размерах должностных окладов, размерах дополнительных выплат муниципальным служащим в Ивановском сельском поселении и порядке их осуществления, правил исчисления денежного содержания, планировании средств на оплату труда»

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ВЫПЛАТЫ МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ В ИВАНОВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ПРЕМИЙ, В ТОМ ЧИСЛЕ**

**ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ ОСОБО ВАЖНЫХ И СЛОЖНЫХ ЗАДАНИЙ**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок выплаты премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий (далее – премии), муниципальным служащим и лицам, замещающим должности муниципальной службы в Администрации Ивановского сельского поселения (далее – муниципальные служащие).

2. Премии выплачиваются по результатам работы за месяц, а также могут выплачиваться единовременные премии.

3. Премии не выплачиваются лицам, уволенным в текущем году по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 4, 5 части первой статьи 19 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 71, пунктами 7 – 9 части первой статьи 77, статьей 81 (за исключением пунктов 1 и 2 части первой), пунктами 4, 8 – 11 части первой статьи 83, статьей 84 Трудового кодека Российской Федерации.

**II. Порядок выплаты премии по результатам работы за месяц**

1. Выплата премии по результатам работы за месяц муниципальным служащим осуществляется в пределах утвержденного фонда оплаты труда муниципальных служащих.

2. Муниципальным служащим премия по результатам работы за месяц выплачивается в размере, не превышающем одного должностного оклада.

3. Размер премии по результатам работы за месяц муниципальным служащим определяется на основе критериев оценки эффективности их работы с применением соответствующих коэффициентов, которые приведены в приложении к настоящему Положению.

4. Решение о применении коэффициента в отношении муниципальных служащих принимается:

в отношении муниципальных служащих Администрации Ивановского сельского поселения – главой Администрации Ивановского сельского поселения;

в отношении главы Администрации Ивановского сельского поселения сельского поселения – председателем Собрания депутатов – главой Ивановского сельского поселения.

5. Глава Администрации Ивановского сельского поселения - в отношении муниципальных служащих Администрации Ивановского сельского поселения, председатель Собрания депутатов – глава Ивановского сельского поселения - в отношении главы Администрации Ивановского сельского поселения сельского поселения, ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, а по итогам работы за декабрь - не позднее 10 декабря текущего года утверждают информацию о применении коэффициентов к премии по результатам работы за месяц в отношении подчиненных им муниципальных служащих (далее – информация о применении коэффициентов).

В случае если информация о применении коэффициентов к премии по результатам работы за месяц в отношении муниципальных служащих не направлена в сроки, установленные абзацем первым настоящего пункта, размер премии по результатам работы за месяц определяется исходя из коэффициента, равного единице.

Конкретный размер премии по результатам работы за месяц муниципальным служащим, исходя из примененного коэффициента к премии по результатам работы за месяц, рассчитывает главный бухгалтер соответствующего органа местного самоуправления.

6. Решение о выплате премий принимается:

а) в отношении муниципальных служащих Администрации Ивановского сельского поселения – главой Администрации Ивановского сельского поселения;

б) в отношении главы Администрации Ивановского сельского поселения сельского поселения – председателем Собрания депутатов – главой Ивановского сельского поселения.

Решение о выплате премии по результатам работы за месяц оформляется правовым актом органа местного самоуправления, подготавливаемым главным бухгалтером соответствующего органа местного самоуправления.

7. Муниципальным служащим, принятым на муниципальную службу в течение месяца, при увольнении с муниципальной службы, при уходе в отпуск по беременности и родам, в отпуск по уходу за ребенком, а также при выходе на муниципальную службу муниципального служащего, находящегося в указанном отпуске, премия по результатам работы за месяц выплачивается пропорционально отработанному времени на основании информации о применении коэффициентов.

Право на получение премии по результатам работы за месяц за муниципальным служащим не сохраняется в случае отсутствия муниципального служащего на рабочем месте в течение полного календарного месяца.

8. Выплата премии по результатам работы за месяц осуществляется не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным, а за декабрь - не позднее 30 декабря текущего года.

9. Премия по результатам работы за месяц не выплачивается за месяц, в котором к муниципальным служащим было применено дисциплинарное взыскание и (или) взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее - взыскание).

Специалистом по правовой, кадровой и архивной работе не позднее трех рабочих дней со дня издания соответствующего правового акта о применении к муниципальному служащему взыскания или его снятии направляет в главному бухгалтеру органа местного самоуправления его копию.

**III. Порядок выплаты единовременных премий**

1. По результатам выполнения разовых и иных поручений муниципальным служащим при наличии экономии денежных средств по фонду оплаты труда может выплачиваться единовременная премия.

1.1. Решение о выплате единовременной премии принимается главой Администрации Ивановского сельского поселения, председателем Собрания депутатов - главой Ивановского сельского поселения на основании соответствующего представления.

1.2. Правом внесения представлений о выплате единовременной премии муниципальным служащим обладает глава Администрации Ивановского сельского поселения.

1.3. Правом внесения представлений о выплате единовременной премии в отношении главы Администрации Ивановского сельского поселения - председателем Собрания депутатов - главой Ивановского сельского поселения.

1.4. Представление о выплате единовременной премии должно содержать информацию о выполнении конкретных поручений, достигнутых результатах и личном вкладе муниципального служащего в результат работы, а также предложение о конкретных размерах премий.

1.5. Конкретные размеры премий определяются по личному вкладу муниципального служащего в результат работы:

а) в отношении муниципальных служащих Администрации Ивановского сельского поселения – главой Администрации Ивановского сельского поселения;

б) в отношении главы Администрации Ивановского сельского поселения сельского поселения – председателем Собрания депутатов – главой Ивановского сельского поселения.

Максимальный размер премий не ограничивается.

1.6. Решение о выплате единовременной премии оформляется правовым актом органа местного самоуправления.

2. В декабре учетного периода экономия денежных средств, сложившаяся в течение календарного года по фонду оплаты труда органа местного самоуправления, может быть использована для выплаты единовременной премии по результатам работы за год. Максимальный размер премии не ограничивается.

2.1. Решение о выплате такой премии принимает:

а) в отношении муниципальных служащих Администрации Ивановского сельского поселения – главой Администрации Ивановского сельского поселения;

б) в отношении главы Администрации Ивановского сельского поселения сельского поселения – председателем Собрания депутатов – главой Ивановского сельского поселения.

2.2. Размеры единовременной премии по результатам работы за год определяет:

а) в отношении муниципальных служащих Администрации Ивановского сельского поселения – главой Администрации Ивановского сельского поселения;

б) в отношении главы Администрации Ивановского сельского поселения сельского поселения – председателем Собрания депутатов – главой Ивановского сельского поселения.

2.3. Правом внесения ходатайств с предложением о конкретном размере единовременной премии по результатам работы за год обладают:

а) в отношении муниципальных служащих Администрации Ивановского сельского поселения – главой Администрации Ивановского сельского поселения;

б) в отношении главы Администрации Ивановского сельского поселения сельского поселения – председателем Собрания депутатов – главой Ивановского сельского поселения.

2.4. Предложения о размере единовременной премии по результатам работы за год представляются не позднее 25 декабря учетного периода.

2.5. Выплата единовременной премии по результатам работы за год осуществляется не позднее 30 декабря учетного периода.

2.6. В отдельных случаях единовременная премия по результатам работы за год может быть выплачена муниципальным служащим, имеющим взыскания, с учетом личного вклада в результат работы и на основании мотивированных ходатайств:

а) в отношении муниципальных служащих Администрации Ивановского сельского поселения – главой Администрации Ивановского сельского поселения;

б) в отношении главы Администрации Ивановского сельского поселения сельского поселения – председателем Собрания депутатов – главой Ивановского сельского поселения.

2.7. Решения о выплате единовременной премии по результатам работы за год оформляются правовым актом органа местного самоуправления.

**IV. Заключительные положения**

Ежемесячные и единовременные премии учитываются при исчислении средней заработной платы (среднего заработка) в случае нахождения муниципального служащего в ежегодном оплачиваемом отпуске, иных случаях, когда за работником сохраняется место работы и средний заработок, и в случае прекращении трудового договора в соответствии со статьей 84 Трудового кодекса Российской Федерации, если нарушение установленных обязательных правил заключения трудового договора допущено не по вине муниципального служащего.

Приложение

к Положению о порядке выплаты муниципальным служащим в Сальском районе премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий

**КРИТЕРИИ**

**ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| Коэффициенты | Критерии оценки эффективности работы |
| 1 | Полученные задания выполнялись в полном объеме, самостоятельно, с соблюдением установленных сроков. При этом выполнялись дополнительные поручения по реализации заданий высокой степени сложности (сверх обычно выполняемого объема работы) |
| Свыше 0,5 -  не более 1 | Полученные задания выполнялись в полном объеме, самостоятельно, с соблюдением установленных сроков |
| Свыше 0,2 -  не более 0,5 | Полученные задания выполнялись своевременно, но при постоянном контроле и необходимой помощи со стороны руководителя |
| Свыше 0 -  не более 0,2 | Полученные задания выполнялись своевременно, но при постоянной помощи со стороны руководителя |
| 0 | Объем полученных заданий незначителен, полученные задания выполнялись на крайне низком исполнительском уровне, с нарушением сроков их исполнения, в учетном периоде было применено взыскание». |

1.2. В Положении о планировании средств на оплату труда муниципальных служащих в Ивановском сельском поселении (Приложение 10 к решению):

подпункт 6 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«6) премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий (в расчете на год)- не более 12 должностных окладов;».

2. Настоящее решение обнародовать на территории поселения путем размещения на информационных стендах и в сети Интернет на официальном сайте Администрации Ивановского сельского поселения.

3.Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

4.Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Администрацию Ивановского сельского поселения и постоянную комиссию Собрания депутатов Ивановского сельского поселения по бюджету, налогам и муниципальной собственности.

Председатель Собрания депутатов -

глава Ивановского сельского поселения Ю.В.Мехонцев

с.Ивановка

28 февраля 2023 года

№ 81\_